

|  |  |
| --- | --- |
| **РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ**  **ХАКАС РЕСПУБЛИКА**  **АUБАН ПИЛТIРI АЙМАХ**  **ТОМЫXАХ ААЛ ЧJБI**  **УСТАU-ПАСТАА** | **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**  **УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН**  **АДМИНИСТРАЦИЯ ДОМОЖАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.04.2022 г. аал Доможаков № 17-п

**«О внесении изменений в постановление Администрации Доможаковского сельсовета от 26.09.2013 N 45-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Администрации Доможаковского сельсовета»**

Рассмотрев протест заместителя прокурора Усть-Абаканского района, в соответствии с Уставом муниципального образования Доможаковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Доможаковского сельсовета от 26.09.2013 N9 45-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Администрации Доможаковского сельсовета» следующие изменения и дополнения:

* П.1.2. приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Муниципальная программа - документ стратегического планироваг'ия, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально- экономического развития муниципального образования».
* п. 1.3. приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм. Подпрограмма муниципальной программы - часть муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы, и содержащая комплекс основных мероприятий и (ИЛи) проектов (программ), взаимоувязанных . по срокам, ресурсам и исполнителям, направленных на достижение уникальны^ результатов в условиях временных и ресурсных ограничений»
* раздел 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1. Муниципальная программа имеет следующую структуру:

1. паспорт муниципальной программы (приложение 1);
2. паспорта подпрограмм по форме, аналогичной паспорту муниципальной программы, при этом ответственный исполнитель подпрограммы - это соисполнитель муниципальной программы, ответственный за реализацию конкретной подпрограммы;
3. текстовая часть;
4. приложения к текстовой части.

2.2. Текстовая часть муниципальной программы состоит из следующих разделов:

а) цель и задачи реализуемой муниципальной программы.

б) описание рисков реализации муниципальной программы, в том числе недостижения показателей муниципальной программы, а также описание механизмов управления рисками и мер по их минимизации.

в) иные разделы текстовой части муниципальной программы при необходимости, не относящиеся по своему содержанию к информации, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.2.2. Приложения к текстовой части муниципальной программы содержат:

а) перечень и характеристику основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и конечных результатов, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с показателями муниципальной программы.

б) перечень и характеристику целевых показателей (далее - показатели) муниципальной программы (подпрограмм) с их плановыми значениями по годам реализации муниципальной программы.

в) информацию о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы.

г) порядки предоставления и распределения субсидий из бюджета (в случае, если муниципальной программой предусматривается предоставление таких субсидий).

д) план реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Помимо информации, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка, муниципальная программа может содержать в качестве приложений к текстовой части:

1) обоснование возможности софинансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета, а также обоснование возможности привлечения средств внебюджетных источников и описание механизмов привлечения данных средств;

2) информацию о прогнозных расходах, а также перечень реализуемых муниципальных программ в целом и (или) отдельных мероприятий с оценкой их влияния на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы;

3) обоснование состава и значений показателей муниципальной программы, характеризующих достижение конечных результатов по этапам ее реализации;

4) меры по координации деятельности органов местного самоуправления для достижения целей и конечных результатов муниципальной программы;

5) прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы в случае оказания учреждениями муниципальных услуг юридическим и (Или) физическим лицам;

б) иные приложения к текстовой части, необходимые для полной; эффективной и своевременной реализации муниципальной программы.

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официальной опубликования (обнародования).

Глава Доможаковского сельсовета М.В. Ощенкова